

Принято
на педагогическом совете
МБУ ДО «ЦДТ»
Протокол № 2 от 29.12.2020 г.

«Утверждаю»

Директор МБУ ДО «ЦДТ»

О.П. Сорокина

Приказ № 74 от 29.12.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества» Киржачского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу методического совета (далее - МС) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Киржачского района (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, приказа Минобрнауки «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» №504 от 26 июня 2012г., Устава Центра.

1.3. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центром¹ и создается с целью совершенствования программ, форм и методов образовательной деятельности, мастерства педагогических работников.

1.4. Методический совет избирается и утверждается Педагогическим советом Центра из числа опытных педагогов и методистов.

1.5. Деятельность Методического совета регламентируется Положением о Методическом совете Центра, которое принимается на Педагогическом совете и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Решения Методического совета Центра утверждаются приказом директора.

2. Цели и задачи методического совета.

2.1. Целью деятельности методического совета является обеспечение гибкости и оперативности методической работы Центра, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Основными задачами деятельности методического совета являются:

- разработка основных направлений методической работы Центра;
- обеспечение научно-методического сопровождения разработки и реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ педагогов дополнительного образования;
- определение приоритетных направлений развития работы педагогов Центра, создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива Центра;

¹ п.5.13 п.5 Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Киржачского района,
ч.4 ст.26 ФЗ N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 (ред. от 29.07.2017)

распространение опыта работы образовательного учреждения в средствах массовой информации, в сети Интернет с целью использования имеющегося опыта этими образовательными учреждениями города, региона, страны;
создание условий для использования педагогами диагностических методик по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и педагогов дополнительного образования;
обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Функции методического совета.

3.1. Разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы, направления и пути развития методической деятельности.

3.2. Организует коллективную исследовательско-продуктивную деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования. Определяет пути развития Центра как учреждения дополнительного образования.

3.3. Организует и осуществляет оценку методической, исследовательской, экспериментальной, инновационной и иной деятельности Центра; разработку новых технологий, стратегических направлений деятельности Центра, изучение социальных запросов.

3.4. Оценивает деятельность членов педагогического коллектива, выносит рекомендации по аттестации педагогов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям, определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов, принимает участие в аттестации педагогических кадров.

3.5. Анализирует и утверждает образовательные программы, разрабатываемые педагогами.

3.6. Анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические разработки педагогических работников учреждения.

3.7. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта педагогов.

3.8. Анализирует и рекомендует к печати и внедрению методические пособия, программы и другую продукцию методической деятельности Центра.

3.9. Совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовит их и принимает в них непосредственное участие.

4. Состав и порядок работы методического совета.

4.1. Состав МС избирается из числа педагогических и руководящих работников Центра на педагогическом совете сроком на один год и утверждается приказом директора.

4.2. Возглавляет МС председатель, который избирается или назначается.

МС выбирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство не года.

МС подчиняется педагогическому совету Центра, строит свою работу с решений педагогических советов.

Содержание и организация работы МС могут быть заслушаны на заседаниях педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению и методического совета.

Работа МС утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

Организационной формой работы МС являются заседания, периодичность которых определяется его членами, но не реже трех раз в год.

Заседание МС правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его числа его членов.

Решение МС принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов.

10. Заседания МС оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и решения членов МС. Протоколы подписываются председателем и секретарём

5. Права и ответственность методического совета.

1. Методический совет имеет право:

подготавливать предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;

выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Центре;

поднимать вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;

предупреждать перед администрацией Центра о поощрении педагогических работников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-исследовательской, проектно-исследовательской и иной деятельности;

рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;

выдвигать педагогических работников для участия в профессиональных курсах различного уровня и к наградам различного уровня.

5.2 Методический совет несёт ответственность:

за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объёме программ дополнительного образования в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком;

за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

за укрепление авторитета Центра.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Листов 4 (четыре)

Директор

О.Л. Соколова

