

5. Порядок оказания муниципальной услуги
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» (с изм. и доп.).
 Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (ред. от 30.09.2020);
 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 Закон Владимирской области от 12.08.2013 №86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере образования»;

Постановление администрации Кировского муниципального округа от 29.12.2025 №11 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кировский муниципальный округ Владимирской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

(подпись, инициалы, номер и дата возврата правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации, интернет-ресурсы	2	3
2. Информационные стенды	Информация об оказываемых муниципальных услугах Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информационный стенд для родителей (законных представителей)	Ежеквартально 2 раза в год

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел _____

Код по региональному перечню _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

Уникальный номер работ (услуг) - ссылка на региональный перечень	Показатель, характеризующий содержание работы		Категория потребителей		Стандарты и требования (технические показатели)		Средства и ресурсы (технические показатели)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатели качества работы				Длительность (показатель) от момента отгрузки товара до момента качества работы ⁴			
	объем (количество) работы	содержание работы	стандарты и требования (технические показатели)	категория потребителей (технические показатели)	стандарты и требования (технические показатели)	средства и ресурсы (технические показатели)	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы	ссылка на нормативный документ	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер работ (услуг) - ссылка на региональный перечень	Показатель, характеризующий содержание работы		Категория потребителей		Стандарты и требования (технические показатели)		Средства и ресурсы (технические показатели)		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатели качества работы				Длительность (показатель) от момента отгрузки товара до момента качества работы ⁴			
	объем (количество) работы	содержание работы	стандарты и требования (технические показатели)	категория потребителей (технические показатели)	стандарты и требования (технические показатели)	средства и ресурсы (технические показатели)	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы	ссылка на нормативный документ	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы	показатель, характеризующий условия выполнения работы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании¹⁰

1. Неответствие условий оказания услуг требованиям Федерального государственного образовательного стандарта
2. Реорганизация или ликвидация образовательной организации.
3. Иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Оценка выполнения муниципального задания	1 раз в год	Управление образования администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания и в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом; **предварительный отчет – до 1 декабря текущего года**
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет представляется по форме, утвержденной Постановлением администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области от 29.12.2025 №11 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Киржачский муниципальный округ Владимирской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹¹

¹ Заключается в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполняемых работы (работ) и выполняемых работ (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

⁴ Код по региональному перечню.

⁵ Заключается в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а также их отсутствием или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми при необходимости.

⁶ Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

⁷ Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

⁸ Заключается в случае, если для оплаты услуг (работ) устанавливаются различные показатели отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если сложней работы является работа в целом, показатели не указываются.

⁹ Заключается в случае, если оплата услуг (работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указывается показатель, на который планируется отклонение от выполнения муниципального задания 5%.

¹⁰ Заключается в целом по муниципальному образованию (отраслевому) отклонение от выполнения муниципального задания (факты муниципального задания) и в пределах которого оно (оно часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, глав районных органов местного самоуправления (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в абсолютных величинах). В этом случае указываются возможные отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимаются решения, связанные с изменением, изменением муниципального задания (факты муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении сведений об исполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания (отраслевого) отклонения от выполнения муниципального задания (выполнения работ) на том числе с учетом первоначального оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.



Руководитель (подпись) _____ **Директор** _____ **Лапинашвили Л.А.**
(расшифровка подписи)

"13" января 2026г. М.П.